УТВЕРЖДЕНО

Решением совета директоров

НАО «Ейское ДСУ №2»

Протокол № 1

от 31 марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупках товаров, работ, услуг

**Непубличного акционерного общества**

**"Ейское дорожно-строительное управление № 2"**

(редакция №5)

2021г.

1. Термины и определения

*Аукцион* – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

*Документация о закупке (закупочная документация)* – комплект документов, утверждаемый заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок поставщиками, критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

*Единая информационная система* – совокупность информации содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Заказчик* – Непубличное акционерное общество "Ейское дорожно-строительное управление № 2" (далее НАО «Ейское ДСУ №2»).

*Закрытые процедуры закупки* – способы закупки, при которых в процедурах участвует заранее определенный ограниченный круг поставщиков.

*Закупка (процедура закупки)* – процесс определения поставщика, с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

*Закупка у единственного поставщика* – неконкурентный способ закупки, при которой договор с поставщиком заключается без проведения конкурентных процедур.

*Запрос котировок* – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

*Запрос предложений* – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

*Запрос цен* – способ конкурентной закупки, не являющийся торгами в соответствии с со статьями 447—449 Гражданского кодекса Российской Федерации или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, при которой победителем признается участник закупки, заявка на участие которого соответствует требованиям документации о закупке и содержит наиболее низкую цену договора.

*Квалификационный отбор* – предварительная процедура отбора поставщиков в соответствии с требованиями к их квалификации, установленными Заказчиком.

*Комиссия по закупке (комиссия по осуществлению закупок)* - коллегиальный постоянно действующий орган, создаваемый заказчиком для проведения конкурентных закупочных процедур.

*Конкурентная закупка* – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

*Конкурс* – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

*Неконкурентная закупка -* закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

*Оператор электронной торговой площадки* - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ.

*Организатор процедуры закупки (организатор закупки)* – заказчик или специализированная организация, осуществляющая проведение закупки.

*Открытые процедуры закупки* – процедуры закупки, в которых может принять участие любой поставщик.

*Победитель процедуры закупки* – поставщик, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке (или извещения о проведении запроса котировок), и заявке которого по результатам процедуры закупки присвоен первый номер.

*Поставщик (участник)* – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

*Продукция* – товары, работы, услуги (в том числе аренда).

*Процедура закупки в электронной форме* – процедура закупки, осуществляемая на электронной торговой площадке.

*Сбор коммерческих предложений* – предварительная процедура, имеющая цель определение начальной максимальной цены или минимальной цены для проведения процедуры закупки.

*Специализированная организация* – юридическое лицо, выполняющее функции заказчика в соответствии с полномочиями, переданными ему по договору заказчиком.

*Способ закупки* – процедура, в результате проведения которой организатор процедуры закупки производит выбор поставщика, в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением и закупочной документацией.

*Толеранс* – отклонение от существенных условий договора: право Заказчика по согласованию с поставщиком в ходе исполнения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг изменить не более чем на тридцать процентов предусмотренную договором общую стоимость договора, цену за единицу продукции, объем товаров, работ, услуг при изменении цены (в том числе цены за единицу товара), потребности в товарах, работах, услугах на поставку (выполнение, оказание) которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором.

*Электронная торговая площадка* - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Электронный документ* – информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

2. Предмет и цели регулирования

2.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг Непубличного акционерного общества "Ейское дорожно-строительное управление № 2" (далее – Положение, Положение о закупках) регулирует отношения по закупкам в целях:

1) Создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования с необходимыми показателями цены, качества и надёжности.

2) Эффективного использования денежных средств.

3) Расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также - закупки) и стимулирования такого участия.

4) Развития добросовестной конкуренции.

5) Обеспечения гласности и прозрачности закупок.

6) Предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1) Информационная открытость закупки.

2) Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

3) Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учётом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика.

4) Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путём установления не измеряемых требований к участникам закупки.

3. Правовые и организационные основы осуществления закупок

3.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135‑ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением о закупке.

3.2. Проведение процедур закупок, не являющихся торгами, не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эти процедуры также не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение данных процедур не накладывает на заказчика соответствующего объёма гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем таких процедур или иным участником.

Вопросы закупки товаров, работ, услуг, не нашедшие свое отражение в настоящем Положении, регулируются законодательством Российской Федерации о закупках.

3.3. Настоящее Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность Заказчика, и содержит требования к порядку подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

3.4. Настоящее Положение о закупках обязательно для применения при осуществлении деятельности по подготовке и проведению закупок в интересах и за счет Заказчика.

3.5. Настоящее Положение не распространяется на отношения, предусмотренные пунктом 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.6. В целях принятия решений по результатам процедур по закупке товаров, работ, услуг заказчиком создаётся комиссия по закупке, состоящая не менее, чем из 3-х членов; назначается председатель и заместитель председателя комиссии.

3.7. Работа комиссии по закупке осуществляется на её заседаниях в порядке, установленном заказчиком.

3.8. В случае отсутствия на заседании комиссии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия на заседании комиссии председателя комиссии и его заместителя, председатель комиссии заранее назначает лицо, выполняющее функции председателя.

3.9. Заседание комиссии по закупке считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа её членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосуют открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение о результате процедур принимает председатель комиссии.

3.10. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки документации о закупке, заявок на участие в закупке, осуществляемой в ходе проведения квалификационного отбора, оценки соответствия участников требованиям документации, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль должностные лица. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и, на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль должностными лицами контрольных органов.

3.11. Комиссия по закупке не несёт ответственность за порядок заключения договоров по результатам закупки.

3.12. Заказчик вправе создавать несколько комиссий по закупке, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также специальные Закупочные комиссии для проведения отдельных закупок.

3.13. Заказчик может участвовать, быть организатором в совместных процедурах закупок.

3.14. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействия) заказчика, комиссии по закупке, оператора электронной площадки в соответствии с частью 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ с учетом части 11 указанной статьи.

4. Информационное обеспечение закупок

4.1. Размещение информации и документов, связанных с закупочной деятельностью заказчика осуществляется в единой информационной системе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации» от 10 сентября 2012 г. № 908 « Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

4.2. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее 15 дней со дня их принятия (утверждения).

4.3. В единой информационной системе размещается план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Постановлением Правительством Российской Федерации от 17 сентября № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

4.3.1. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

4.3.2. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

4.3.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

4.3.4. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

4.3.5. Заказчик на основании критериев, предусмотренных пунктом 4.3.4, в случае включения Заказчика в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 8.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, устанавливает:

1) перечень товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг);

2) положения о порядке и правилах применения (внедрения) товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг).

4.4. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением о закупке информация о закупке, положение, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.5. В единой информационной системе также подлежит размещению следующая информация:

4.5.1. извещение об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещение о закупке) и вносимые в него изменения;

4.5.2. документация о конкурентной закупке (далее также – документация о закупке, закупочная документация), за исключением запроса котировок, и вносимые в нее изменения;

4.5.3. проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;

4.5.4. разъяснения закупочной документации;

4.5.5. протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки;

4.5.6. итоговый протокол;

4.5.7. иная информация, предусмотренная настоящим Положением.

4.6. Заказчик вправе публиковать извещение о закупке дополнительно на иных информационных ресурсах, в том числе на официальном сайте заказчика, а также в средствах массовой информации.

4.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.8. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в единой информационной системе размещаются:

4.8.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

4.8.2. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

4.8.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся;

4.9. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.10. Заказчик не размещает в единой информационной системе следующие сведения:

4.10.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

4.10.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

4.10.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4.11. Заказчик не размещает в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, протоколы, в том числе итоговый протокол в случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

4.12. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

4.12.1. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

4.13. Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

4.14. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на официальном сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

4.15. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком по результатам проведения конкурса и аукциона пять лет, по иным конкурентным способам закупки – три года.

4.16. В извещении об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещение о закупке) указываются:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

9) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ);

10) размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора;

11) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;

12) иные сведения, определенные положением о закупке.

4.17. В документации о конкурентной закупке (далее также – документация о закупке, закупочная документация) должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

16) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии;

17) размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора;

18) условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

19) иные сведения, определенные положением о закупке.

Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в закупочной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о закупке.

4.17.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 настоящего Федерального закона, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4.17.2. Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет):

1) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

2) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

3) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

4) Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

5) Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4.18. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений, в извещение о закупке, закупочную документацию, предоставления разъяснений положений закупочной документации, указанные изменения и разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

4.19. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

4.19.1. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4.19.2. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

4.20. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.21. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.22. Вся информация, размещаемая Заказчиком в единой информационной системе, может быть размещена на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При наличии несоответствия информации, размещенной в единой информационной системе, информации, размещенной на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», достоверной считается, информация, размещенная в единой информационной системе.

4.23. Информация, размещенная на сайте Заказчика, хранится на сайте Заказчика не менее одного года.

5. Планирование закупочной деятельности

5.1. Корректировка плана закупок может осуществляться в том числе в случаях:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) при возникновении производственной необходимости;

г) иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами заказчика.

5.3. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения конкурентных способов закупки внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

6. Требования к участникам закупки

6.1. Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник).

6.2. Требования заказчика к участникам закупки должны содержаться в закупочной документации процедуры закупки. Для каждого требования к участникам, в закупочной документации должна быть указана информация, позволяющая однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленному требованию.

6.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки требования, которые не указаны в закупочной документации.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

6.4. При закупке устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки продукции, являющейся предметом закупки, в том числе:

а) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку продукции, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

б) обладать необходимыми сертификатами на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117401;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации размер которых превышает двадцать тысяч рублей (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.1) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие решения суда или иного уполномоченного органа о наложении ареста на имущество участника закупки, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](garantF1://70253464.104) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-Ф3;

8) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по закупке состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

6.5. При закупке путем проведения конкурентной процедуры закупки заказчик вправе установить также следующие требования к участникам закупки:

1) обладание участниками закупки профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также трудовыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора, если указанные требования содержатся в документации процедуры закупки.

6.6. В случае участия в закупке группы лиц (коллективного участника), такой участник должен в совокупности соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам, при этом каждое отдельно взятое юридическое или физическое лицо, выступающее в составе группы лиц, должно соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 2-8, 10 п.6.4 и иным требованиям, указанным в документации о закупке.

6.7. Отстранение участника от участия в закупке осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по закупке обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

7. Способы закупки

7.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

7.1.1. конкурентные способы закупки

7.1.1.1. путем проведения торгов:

а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) (Приложение № 1 к настоящему Положению);

б) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) (Приложение № 2 к настоящему Положению). В случае, если заказчик принимает решение о проведении открытого аукциона, такой аукцион проводится исключительно в электронной форме;

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) (Приложение № 3 к настоящему Положению);

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений) (Приложение № 4 к настоящему Положению);

7.1.1.2. без проведения торгов

д) запрос цен (открытый запрос цен, запрос цен в электронной форме, закрытый запрос цен) (Приложение № 5 к настоящему Положению).

7.1.2. неконкурентные способы закупки

е) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (Приложение № 6 к настоящему Положению).

7.2. Выбору поставщика одним из вышеуказанных способов могут предшествовать следующие дополнительные этапы:

1) сбор коммерческих предложений, в том числе в электронной форме (приложение № 7 к настоящему Положению);

2) квалификационный отбор (приложение № 8 к настоящему Положению);

7.3. Способ закупки по каждому конкретному случаю определяет уполномоченное лицо Заказчика, имеющее право подписи соответствующего (заключаемого по результатам закупочных процедур) договора. Каждый из способов закупок применяется в зависимости от закупочной ситуации с разным набором предварительных закупочных процедур.

К предварительным процедурам относятся такие процедуры, как сбор коммерческих предложений, в том числе в электронной форме, квалификационный отбор.

7.4. Основными способами закупки являются открытая процедура или процедура в электронной форме.

Заказчик обязан провести закупку в электронной форме в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Методические рекомендации по выбору способа закупки и дополнительных закупочных процедур приведены в приложении № 9 к настоящему Положению.

7.5. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме:

7.5.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7.5.2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

7.5.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.5.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.5.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

7.5.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7.5.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7.5.8. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.5.10. Наличие противоречий в отношении одних и тех же информации и (или) документах, представленных в составе одной заявки в форме электронных документов и (или) сформированных с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений и влечет отклонение такой заявки при рассмотрении.

7.5.11. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным ч. 2 ст. 3.3. Федерального закона № 223-ФЗ, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с п. 3 ч. 22 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

7.6. Особенности конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом:

7.6.1. К закрытым закупкам допускаются:

а) в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, - лица, определенные решением заказчика, в том числе при необходимости имеющие доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Перечень таких лиц определяется заказчиком.

б) в случае, если Правительством Российской Федерации определены конкретная закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п.1. ч. 16 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ, или перечни и (или) группы товаров сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п.2. ч. 16 ст. 4. Федерального закона № 223-ФЗ, или перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с п. 2  или 3 ч. 8 ст. 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ – лица, определенные решением заказчика. Перечень таких лиц определяется заказчиком.

7.6.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

7.6.3. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках. Проведение закупок в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Регламентом электронной площадки. Порядок проведения такой закупки определяется Регламентом электронной площадки. Регистрация на электронной площадке осуществляется оператором электронной площадки на основании представляемых организатором закупки документов и сведений.

8. Условия допуска к участию в закупке

8.1. Лицо, подавшее заявку на участие в закупке, не допускается к участию в закупке в случае:

1) непредоставления документов, определенных документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах;

2) несоответствия лица, подавшего заявку на участие в закупке, требованиям, установленным документацией о закупке;

3) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

4) несоответствия заявки на участие закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы;

5) непоступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на счет заказчика на дату окончания срока подачи заявок, если требование обеспечения заявок указано в извещении о закупке, документации о закупке;

6) подача более двух заявок от одного участника;

7) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным в документации о закупке или извещении о проведении запроса котировок, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы;

8) в иных случаях, предусмотренных документацией о закупке.

8.2. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке принимается комиссией по закупке.

9. Порядок заключения и исполнения договора

9.1. Порядок заключения договора.

9.1.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

9.1.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

9.1.3. По результатам закупки товаров, работ, услуг заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

9.1.4. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении закупки.

9.1.5. Договор может содержать толеранс не превышающий тридцать процентов.

9.1.6. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в случаях если после окончания срока подачи заявок подано 2 и более заявки, соответствующие требованиям документации о закупке. По итогам такой конкурентной закупки заказчик имеет право на определение трех победителей и заключение договоров с несколькими участниками. Участнику, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается 1-е место по рейтингу. Участнику, предложившему стоимость договора следующую за наименьшей – 2-е место по рейтингу и далее в той же последовательности.

Сумма договора, заключаемого с каждым из победителей, будет определена исходя из следующей пропорции:

- 1-е место по рейтингу - 70% от начальной максимальной цены договора (в т.ч. НДС) с учетом понижающего коэффициента, предложенного участниками;

- 2-е место по рейтингу - 20% от начальной максимальной цены договора (в т.ч. НДС) с учетом понижающего коэффициента, предложенного участниками;

- 3-е место по рейтингу - 10% от начальной максимальной цены договора (в т.ч. НДС) с учетом понижающего коэффициента, предложенного участниками.

В случае, если в закупке участвовали только два участника, признанных победителями, заказчик может заключить договоры с каждым из победителей, занявшими первое и второе место соответственно, исходя из следующей пропорции:

- первое место - 75% от НМЦ с учетом понижающего коэффициента, предложенного участником;

- второе место - 25% от НМЦ с учетом понижающего коэффициента, предложенного участником.

В случае, если несколько участников закупки предложат одинаковую стоимость договора, то сумма договоров, заключаемых с каждым них, будет одинакова для каждого, и определена пропорционально количеству таких участников от начальной максимальной цены договора с учетом понижающего коэффициента, предложенного участниками.

9.2. Обеспечение исполнения обязательств по договору.

9.2.1. Организатор закупки вправе потребовать предоставления участником, чье предложение признано лучшим, либо победителем закупки до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору, если норма о таком обеспечении содержалась в документации о закупке.

9.2.2. Договором, документацией о закупке может быть предусмотрено обеспечение исполнения обязательств по договору.

9.2.3. Обеспечение должно быть действительным в течение как минимум срока исполнения обязательств участником закупки, чье предложение признано лучшим, либо победителем закупки.

9.2.4. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается Заказчиком (при необходимости) в извещении о закупке, документации о закупке.

9.3. Отказ от заключения договора.

9.3.1. Заказчик вправе отказаться от заключения договора:

9.3.1.1. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор закупки вправе отказаться от заключения договора с таким участником, если будет обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в документации о закупке, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

9.3.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным извещением, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки, и (или) заключить договор с Заказчиком.

9.4. В случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора повлекло его досрочное прекращение и заказчик заключил взамен его аналогичный договор, заказчик вправе потребовать от должника возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращенном договоре, и ценой на сопоставимые товары, работы или услуги по условиям договора, заключенного взамен прекращенного договора.

9.5. Если заказчик не заключил аналогичный договор взамен прекращенного договора, но в отношении предусмотренного прекращенным договором исполнения имеется текущая цена на сопоставимые товары, работы или услуги, заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращенном договоре, и текущей ценой.

9.6. Текущей ценой признается цена, взимаемая в момент прекращения договора за сопоставимые товары, работы или услуги в месте, где должен был быть исполнен договор, а при отсутствии текущей цены в указанном месте - цена, которая применялась в другом месте и может служить разумной заменой с учетом транспортных и иных дополнительных расходов.

9.7. Если при заключении договора или в ходе его исполнения установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставил недостоверную информацию (в том числе относящейся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу) о своем соответствии требованиям, указанным в извещении, документации о закупке, что позволило ему стать победителем закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить заказчику по его требованию убытки, причиненные недостоверностью такой информации, или уплатить предусмотренную договором неустойку.

9.8. Признание договора незаключенным или недействительным не препятствует наступлению последствий, предусмотренных пунктом 9.7. настоящего Положения.

9.9. В указанном в пункте 9.7. настоящего Положения случае заказчик, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от договора, если иное не предусмотрено договором, или через суд требовать признания договора недействительным.

* 1. В случае отсутствия у контрагента лицензии на осуществление деятельности или членства в саморегулируемой организации, необходимых для исполнения обязательства по договору, заказчик вправе отказаться от договора (исполнения договора) и потребовать возмещения убытков.
  2. Договором может предусматриваться возмещение имущественных потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств и не связанных с нарушением обязательства его стороной (потери, вызванные невозможностью исполнения обязательства, предъявлением требований третьими лицами или органами государственной власти к стороне или к третьему лицу, указанному в соглашении, и т.п.). В указанном случае в договоре должен быть определен размер возмещения таких потерь или порядок его определения.
  3. В случае, если договор заключается с физическим лицом, в договор может быть включено условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

9.13. Заказчиком могут быть предусмотрены следующие варианты проекта договора, согласно которым:

9.13.1. Участник закупки обязан принять все условия проекта договора.

9.13.2. Участник закупки вправе выставить протокол разногласий, с соблюдением при этом всех обязательных условий, прямо указанных в документации о закупке.

* + 1. Участник закупки вправе предложить встречный проект договора, с соблюдением при этом всех обязательных условий, прямо указанных в документации о закупке.
  1. При размещении в единой информационной системе проекта договора, такой проект должен содержать ссылки на все приложения, заполняемые заказчиком при заключении договора по результатам закупки.
  2. При заключении договора заказчик вправе изменить условия проекта договора за исключением существенных условий, прямо указанных в документации о закупке.
  3. Если закупочной документацией или проектом договора предусмотрено согласование заказчиком привлекаемых поставщиком соисполнителей, заказчик вправе отказать поставщику в согласовании соисполнителей, информация о которых включена в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](garantF1://70253464.104) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и (или) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-Ф3.
  4. В случае если победитель закупки или иной участник закупки, заключающий договор с заказчиком, в сроки, установленные в документации о закупке не предоставил заказчику подписанный проект договора, а также обеспечение исполнения договора, в случае установления такого требования, он признается уклонившимся от заключения договора.
  5. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, такое обеспечение возвращается победителю закупки, а также участнику закупки, заявке которого присвоен 2 (второй) номер, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора.
  6. При уклонении победителя закупки, участника закупки, заявке которого присвоен 2 (второй) номер от заключения договора обеспечение заявки такому лицу не возвращается, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о взыскании убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки.
  7. При уклонении победителя закупки от заключения договора заказчик предлагает заключить договор участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер. Участник закупки, заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
  8. Участник, заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные документацией о закупке. Одновременно с подписанными экземплярами договора такой участник обязан предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в Документации о закупке.

Непредставление участником, заявке которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный пунктом 9.17. подписанных со своей стороны экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в Документации о закупке, считается уклонением такого участника от заключения договора.

В этом случае заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику закупки, заявке которого присвоен третий номер, либо признать закупку несостоявшейся. В случае принятия заказчиком решения о заключении договора с участником, заявке которого присвоен третий номер, формирование условий договора, направление проекта договора в адрес такого участника, при этом заключение договора для такого участника является обязательным. В случае отказа такого участника от заключения договора, заказчик признает закупку несостоявшейся при проведении запроса котировок, запроса предложений или прекращает проведение конкурса, аукциона.

9.22. В случае наличия принятых судом, арбитражным судом судебных актов или возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию сторонами договора в установленные настоящим Положением сроки, сторона, для которой создалась невозможность своевременного подписания договора, обязана в течение одного дня уведомить другую сторону о наличии таких обстоятельств или судебных актов. При этом течение установленных в настоящем Положении сроков приостанавливается на срок действия таких обстоятельств или судебных актов, но не более тридцати дней. В случае прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы или судебных актов, препятствующих заключению договора, соответствующая сторона, на действия которой оказывали влияние обстоятельства непреодолимой силы или судебные акты, обязана уведомить другую сторону о таком прекращении не позднее следующего дня.

В случае, если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора для заказчика, действуют более тридцати дней, проведение закупки прекращается и предоставленное обеспечение исполнения заявки и/или договора (в случае наличия в Документации о закупке требования об обеспечении исполнения заявки и/или договора) возвращается победителю процедуры закупки и участнику, заявке которого присвоен второй номер (при наличии), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения проведения процедуры закупки.

В случае если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силу, препятствующие подписанию договора для победителя или иного участника закупки, с которым подлежит заключению договор, действуют более тридцати дней, такой победитель или участник закупки теряет право на заключение договора. В этом случае заказчик вправе направить проект договора иному участнику в соответствии с порядком, установленным для случаев уклонения победителя или иного участника от подписания договора или признать закупку несостоявшейся и провести повторную процедуру закупки.

9.23. Решение заказчика о признании победителя закупки или участника закупки, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора оформляется протоколом, а сведения о таком участнике закупки в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, для включения сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, в реестр недобросовестных поставщиков.

9.24. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменён судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.25. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.26. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.27. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре, а также допускается замена товарного знака (модели, марки, артикула и т.п.) товара без изменения его характеристик.

9.28. Расторжение договора осуществляется в порядке и случаях, предусмотренных условиями заключенного договора и гражданским законодательством Российской Федерации.

9.29. Датой заключения договора является дата подписания договора обеими сторонами.

9.30. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства:

9.30.1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит заказчику, от имени которого заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

9.30.2. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в пункте 9.30.1, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов закупки.

9.31. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ:

9.31.1. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат заказчику, от имени которого заключен договор.

9.31.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

10. Антидемпинговые меры

10.1. Условиями закупки могут быть установлены антидемпинговые меры при предложении участником закупки цены договора (цены лота), которая ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, указанный в документации о закупке (далее – демпинговая цена договора).

10.2. Заказчиком могут применяться следующие антидемпинговые меры:

1) если при участии в закупке участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

Обеспечение исполнения договора в соответствии с настоящим подпунктом предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора;

2) величина значимости критериев оценки и сопоставления заявок может устанавливаться различной для случаев подачи участником закупки предложения о демпинговой цене договора (цене лота).

При подаче участником закупки предложения о демпинговой цене договора (цене лота) сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, и применяемых к заявке такого участника, может не составлять сто процентов. Величины значимости иных критериев, кроме критерия цены договора (цены лота), предусмотренных документацией о закупке, могут быть одинаковыми для оценки заявки участника закупки с предложением о демпинговой цене договора (цене лота);

3) требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

10.3. В случае осуществления закупки работ, услуг требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование, а в случае, если при выполнении работ в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнителю, подрядчику необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией, представить заключение саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ по предложенной в заявке цене.

Обоснование, расчеты, заключения представляются:

1) участником закупки, предложившим демпинговую цену договора в составе заявки на участие в конкурсах, запросе котировок, запросе предложений. В случае невыполнения таким участником данного требования или признания комиссией по закупке предложенной цены договора необоснованной заявка на участие в закупке такого участника отклоняется. Указанное решение комиссии по осуществлению закупок фиксируется в протоколе, составляемом по результатам закупки;

2) участником закупки, предложившим демпинговую цену договора с которым заключается договор, при направлении заказчику подписанного проекта договора при проведении аукциона, в том числе в электронной форме. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании комиссией по закупке предложенной цены договора (цены лота) необоснованной, договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену договора или предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение закупочной комиссии оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе в не позднее 3 дней со дня подписания;

10.4. Комиссия по закупке также отклоняет заявку участника с предложением о демпинговой цене договора (цене лота), если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования, расчета, заключения, указанных в настоящем подпункте, комиссия пришла к выводу о том, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; а также за счет невыполнения минимально необходимых требований, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

10.5. Комиссия по закупке при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений — отклонить поданное предложение.

10.6. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением о закупках заключается договор, распространяются требования настоящей статьи в полном объеме.

11. Признание конкурентной процедуры закупки несостоявшейся или прекращение проведения конкурентной процедуры. Отмена закупки.

11.1. Конкурентная процедура запроса цен признается несостоявшейся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение об отклонении всех заявок от участия в закупке по причине их несоответствия требованиям документации;

11.2. Конкурентная процедура торгов признается несостоявшейся в следующих случаях:

1) в торгах участвует единственный участник (подавший единственную заявку, соответствующую требованиям документации о закупке; единственный допущенный к участию в соответствующей закупке; единственный зарегистрировавшийся на аукцион).

11.3. Заказчик прекращает проведение торгов в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение об отклонении всех заявок от участия в закупке по причине их несоответствия требованиям документации о закупке;

3) начальная (максимальная) цена договора при проведении электронного аукциона ни разу не была снижена;

11.4. В случае, если конкурентная процедура закупки признается несостоявшейся или заказчик прекратил проведение конкурентной процедуры, заказчик осуществляет закупку в соответствии с настоящим Положением о закупке, в том числе вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

11.5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

11.5.1. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

11.5.2. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

12. Обеспечение заявок при проведении процедур закупок

12.1. Заказчик вправе устанавливать в извещении о об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки.

12.2. Обеспечение заявки может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки

12.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, за исключением случаев прямо предусмотренных Положением.

12.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются, а при проведении закупок в электронной форме прекращается блокирование таких денежных средств в течение семи рабочих дней в следующих случаях и порядке:

12.4.1. Участникам закупки, представившим заявки, в случае если заказчик отменил конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) – со дня размещения решения об отмене конкурентной закупки в единой информационной системе;

12.4.2. Участнику закупки, подавшему заявку с нарушением срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о закупке – со дня подачи такой заявки;

12.4.3. Участнику закупки, отозвавшему поданную заявку на участие в конкурентной закупке в предусмотренном Положением порядке – со дня окончания срока подачи заявок;

12.4.4. Участнику закупки, не допущенному к участию в процедуре закупки – со дня размещения в единой информационной системе соответствующего протокола с данным решением закупочной комиссии;

12.4.5. Участнику закупки, не признанному победителем, и предложение которого не является лучшим предложением после предложения победителя закупки (или таким же как у победителя закупки) – со дня размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки;

12.4.6. Единственному участнику конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, а также победителю закупки – со дня заключения договора с такими участниками;

12.4.7. Участнику закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки – со дня заключения договора с победителем или со дня заключения договора с таким участником при уклонении победителя закупки.

12.5. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, должна соответствовать требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

12.5.1. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна, как минимум, содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии;

6) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) иные требования к банковской гарантии могут быть установлены в документации о закупке.

12.6. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении закупок в электронной форме на электронной площадке.

12.7. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

12.7.1. Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор:

а) прямой письменный отказ от подписания договора;

б) неподписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации о закупке срок;

в) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, противоречащих ранее установленным в закупочной документации и (или) в заявке такого участника и достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям;

г) непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и (или) в заявке такого участника.

13. Особенности осуществления закупок у субъектов[[1]](#footnote-1) малого и среднего предпринимательства[[2]](#footnote-2)

13.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных Положением о закупке торгов, иных способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.2. Для проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных Положением, в соответствии с подпунктом "б" пункта 13.1. Положения заказчик утверждает перечень. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, у любых лиц, указанных в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.2.1. Заказчик размещает перечень в единой информационной системе, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

13.3. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 13.1. Положения, к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.4. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 13.1. Положения, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

13.5. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 13.1 Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 13.1 Положения, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.6. Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, налогового режима "Налог на профессиональный доход" является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима.

Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 13.1 Положения, представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

13.7. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 13.1. Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 13.1. Положения, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

13.8. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "а" пункта 13.1 Положения срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

13.9. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 13.1 Положения и заключении договора с субъектами малого и среднего предпринимательства - участниками программы партнерства, в случае утверждения заказчиком такой программы в соответствии с требованиями постановления Правительства от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заказчиком может быть установлено авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

13.10. Заказчик вправе утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра (перечня) субъектов малого и среднего предпринимательства, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключенным между указанными субъектами и заказчиком, либо между указанными субъектами и поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключившим договор с заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - программа партнерства), соответствующих следующим требованиям:

а) исполнение субъектом малого и среднего предпринимательства договоров, которые заключены по результатам закупок и количество которых определяется заказчиком, без взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства неустойки (штрафа, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных такими договорами;

б) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства установленных заказчиком в соответствии с положением о закупке процедур определения соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, предъявляемым к поставщикам (исполнителям, подрядчикам). При этом такие процедуры не должны приводить к ограничению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут стать участниками программы партнерства.

13.10.1. Утвержденная заказчиком программа партнерства, а также требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в такой программе, размещаются на официальном сайте заказчика в сети "Интернет".

13.10.2. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и заключении договора с субъектами малого и среднего предпринимательства - участниками программы партнерства заказчиком может быть установлено авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

**13.11. Особенности проведения торгов, иных способов закупок, предусмотренных положением о закупке, в которых участниками закупок являются только субъекты малого и среднего предпринимательства**

13.11.1. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, установленный пунктом 13.2. настоящего Положения, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.11.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 400 миллионов рублей, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, установленный пунктом 13.2. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.11.3. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещении о закупке и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

13.11.4. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, на общих основаниях в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г) заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

13.11.5. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке,

13.11.6. Если в документации о закупке участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

13.11.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

13.11.8. Если в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

13.11.9. Если в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

13.11.10. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 13.1.   Положения максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

**13.12. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей)**

13.12.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.12.2. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства содержит следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

13.12.3. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.12.4. В документацию о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "в" пункта 13.1. Положения, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

13.12.5. По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

**14. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства[[3]](#footnote-3)**

14.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим Положением и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

14.2. В случае осуществления заказчиком закупки в соответствии с данным разделом Положения нормы раздела имеют приоритет перед другими разделами Положения.

14.3. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

14.4. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

14.5. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

14.5.1. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 14.5. настоящего раздела, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 14.5. настоящего раздела. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 14.5. настоящего раздела;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 14.5. настоящего раздела, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, закупочная комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 14.4. настоящего раздела определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 14.5. настоящего раздела, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктами 1 или 2 пункта 14.5. настоящего раздела, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 14.5. настоящего раздела:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 14.5. настоящего раздела:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

14.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

14.6.1. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

14.7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

14.8. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

14.9. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерацией и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

14.10. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

14.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

14.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

14.13. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с частью 13 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

14.14. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

14.15. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

14.16. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

14.17. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

14.18. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

14.19. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в подпункте 5 пункта 14.5. настоящего раздела, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

14.20. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

14.21. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 14.5. настоящего раздела) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного подпунктом 5 пункта 14.5. настоящего раздела (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме - проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований пункта 14.6.1. настоящего раздела Положения.

14.22. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

14.23. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

14.24. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

14.25. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 14.24. настоящего раздела, и вторых частей заявок участников закупки закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

14.26. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

14.27. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

14.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

14.29. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки путем проведения конкурса   
(открытого, в электронной форме, закрытого)

1. Конкурс проводится в следующем порядке:

подготовка закупки;

размещение извещения, конкурсной документации, проекта договора в единой информационной системе;

получение конкурсных заявок;

вскрытие конкурсных заявок;

рассмотрение конкурсных заявок, их оценка и определение победителя;

заключение договора.

2. Конкурс, проводимый на электронной торговой площадке, проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и пунктом 7.5 настоящего Положения.

Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещается организатором конкурса в единой информационной системе, и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки в случае проведения конкурса в электронной форме.

Закрытый конкурс проводится с учетом требований пункта 7.6. настоящего Положения.

3. Извещение о проведении конкурса размещается организатором закупки в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи конкурсных заявок.

Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении конкурса размещает в единой информационной системе документацию о закупке.

4. Документация о проведении конкурса должна соответствовать требованиям, предусмотренным п. 4.17 настоящего Положения.

5. Организатор закупки в документации о проведении конкурса устанавливает требования к участникам конкурса в соответствии с разделом 6 настоящего Положения и определяет перечень необходимых документов, подтверждающих соответствие этим требованиям

6. Организатор закупки вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и в документацию о проведении конкурса. В случае внесения таких изменений срок подачи конкурсных заявок должен быть продлен организатором закупки в соответствии с пунктом 4.18 настоящего Положения.

Разъяснения конкурсной документации предоставляются в порядке, установленном пунктом 4.19 Положения.

7. Организатор закупки вправе отменить конкурс не позднее срока, указанного в документации о закупке с учетом требований пункта 11.5 настоящего Положения.

8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота) в сроки, указанные в конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

9. Участник конкурса, подавший заявку на участие, вправе отозвать заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом соответствующее уведомление.

10. В случае проведения электронного конкурса участник закупки подает на электронную площадку заявку на участие в электронном конкурсе в форме электронного документа в срок и по форме, которые установлены в извещении о проведении конкурса и регламенте электронной площадки.

Заявка на участие в конкурсе предоставляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью участника конкурса.

11. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке (далее – конверт с заявкой). При этом на таком конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка, иные сведения, указанные в документации о закупке.

12. Конкурсной документацией может быть установлено требование о том, что одновременно с представлением заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе, Претендент предоставляет заявку или отдельные документы, входящие в состав заявки, на электронном носителе (вкладывается в конверт с заявкой). Требования к формату документов, предоставляемых на электронном носителе, виду носителя и иные требования к такой заявке устанавливаются конкурсной документацией.

13. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц, информация и документы в составе заявки предоставляются в отношении всех лиц, выступающих на стороне участника закупки.

14. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

15. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику закупки.

16. Конверт с заявкой, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается лицу, подавшему заявку. В случае если на конверте (иной упаковке, в которую помещена заявка) отсутствует указание наименования и адреса местонахождения для юридического лица либо фамилии, имени, отчества и места регистрации для физического лица, заявка вскрывается одновременно с остальными заявками и возвращается участнику, направившему такую заявку.

17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, заказчик прекращает проведение конкурса. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс прекращается только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

18. Если в конкурсной документации не предусмотрено иное, участник закупки в процедуре закупки вправе изменить свою заявку на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не утрачивая права на представленное им обеспечение заявки. Такое изменение является действительным, если оно получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

19. В случае если заказчиком были внесены изменения в конкурсную документацию, повлекшие продление срока представления заявок на участие в конкурсе, участники закупки, уже подавшие заявку на момент продления срока представления заявок, могут направить в адрес заказчика уведомление об отказе от участия в конкурсе и о возврате внесенного обеспечения. Не направление участником закупки указанного в настоящем пункте уведомления до момента истечения окончательного срока представления конкурсных заявок считается согласием участника закупки с измененными условиями.

20. Каждая поступившая заявка регистрируется организатором в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (за исключением конкурса в электронной форме). По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

21. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам закупки, представившим заявки на участие в конкурсе, или их представителям присутствовать при вскрытии заявок на участие в конкурсе.

22. Комиссией по закупке вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили заказчику до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

23. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся либо о прекращении проведения конкурса.

24. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется комиссией по закупке и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупке непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе должен соответствовать в части касающейся требованиям пункта 4.20 настоящего Положения. Не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола, протокол размещается в единой информационной системе.

25. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с единственной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. При этом, если указанная заявка соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, заказчик передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. В этом случае участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

26. Комиссия по закупке рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие заявок и подавших такие заявки участников закупки требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с настоящим Положением.

27. Конкурсная заявка признается надлежащей, если она соответствует всем требованиям, изложенным в конкурсной документации. По решению комиссии по закупке конкурсная заявка может быть признана надлежащей при наличии в ней несущественных отклонений от требований, установленных конкурсной документацией (создание преимущественных условий одному или нескольким участникам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным если:

1) не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг);

2) не ограничивают любым образом права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору, в отличие от того, как они предусмотрены в конкурсной документации.

28. Отклонение конкурсной заявки возможно по основаниям, указанным в пункте 8.1. раздела 8 настоящего Положения.

29. Участники конкурса, заявки которых не были отклонены комиссией по закупке признаются участниками конкурса и допускаются к участию в конкурсе.

30. В случае, если по результатам рассмотрения заявок комиссия по закупке отклонила все конкурсные заявки, проведение конкурса прекращается, оценка и сопоставление заявок не проводится. В случае, если конкурсной документацией было предусмотрено два и более лота, конкурс прекращается только в отношении того лота, все заявки по которому были отклонены.

31. В случае, если комиссия по закупке допустила к участию в конкурсе только одного участника, подавшего конкурсную заявку, заказчик передает такому участнику закупки, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. В этом случае участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

32. Для оценки и сопоставления заявок (предложений) участников закупки заказчик вправе устанавливать любые критерии, обеспечивающие отбор поставщика, исполнителя, подрядчика, способного наилучшим образом обеспечить потребности заказчика в закупаемых товарах, работах, услугах, в том числе, следующие критерии:

1) цена договора;

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, на использование результатов работ;

3) сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

4) качественные и функциональные характеристики объекта закупок;

5) условия гарантии в отношении объекта закупок;

6) квалификация участника закупки и его персонала, который будет участвовать в исполнении договора, включая, (но не ограничиваясь) опыт, в том числе, опыт исполнения договоров на закупку товаров, работ, услуг, аналогичных закупаемым, деловую репутацию, образование, квалификацию персонала участника конкурса, включая наличие ученых степеней).

33. В документации о проведении процедур закупок заказчик обязан указать критерии, используемые для определения победителя, и величины значимости этих критериев. Не указанные в документации критерии не могут применяться для целей оценки и сопоставления заявок.

34. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, осуществляется комиссией по закупке в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными в конкурсной документации.

35. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией по закупке каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

36. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил наилучшие условия исполнения договора на основе критериев и процедур оценки и сопоставления, указанных в конкурсной документации, и заявке которого присвоен первый номер.

37. Результаты рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса, который должен соответствовать требованиям пункта 4.21. настоящего Положения.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупке не позднее дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В случае, если оценка и сопоставления заявок не проводилась, протокол подведения итогов конкурса подписывается непосредственно после окончания рассмотрения заявок. Протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

38. В случае если победитель конкурса в течение пяти дней не направит Заказчику подписанный договор, победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора.

39. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор закупки применяет раздел 9 настоящего Положения.

40. Сведения об участнике конкурса, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки путем проведения аукциона  
(открытого, в электронной форме, закрытого)

1. Аукцион проводится в следующем порядке:

подготовка закупки;

размещение извещения, аукционной документации и проекта договора в единой информационной системе;

получение заявок;

рассмотрение заявок;

проведение аукциона и определение победителя;

заключение договора.

2. Извещение о проведении аукциона размещается организатором закупки в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении аукциона размещает в единой информационной системе документацию о закупке.

3. В документации о проведении аукциона организатор закупки, кроме сведений, предусмотренных п. 4.7 настоящего Положения, указывает также:

статус аукциона - торги на понижение;

тип аукциона по числу лотов (однолотовый /многолотовый);

дату и время начала проведения аукциона;

дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе; вариант продления аукциона, значение варианта продления аукциона; величину понижения начальной цены («шаг аукциона»);

ограничение времени действия шага;

разрешение делать одинаковые ставки;

запрет выставлять цену выше стартовой;

срок отказа от проведения аукциона.

4. Аукцион, проводимый на электронной торговой площадке, проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и пунктом 7.5. настоящего Положения.

Извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещается организатором аукциона в единой информационной системе, и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки в случае проведения аукциона в электронной форме.

Закрытый аукцион проводится с учетом требований пункта 7.6. настоящего Положения.

5. Организатор закупки в аукционной документации устанавливает требования к участникам аукциона в соответствии с разделом 6 настоящего Положения и определяет перечень необходимых документов, подтверждающих соответствие этим требованиям. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц, информация и документы в составе заявки предоставляются в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки.

6. Организатор закупки вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и в документацию о проведении аукциона. В случае внесения таких изменений срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен организатором закупки в соответствии с пунктом 4.18 настоящего Положения.

Разъяснения документации о проведении аукциона предоставляются в порядке, установленном пунктом 4.19 Положения.

7. Организатор закупки вправе отменить аукцион не позднее срока, указанного в документации о закупке с учетом требований пункта 11.5 настоящего Положения.

8. Участник процедуры закупки вправе подать не более одной заявки на участие в аукционе в сроки, указанные в документации о закупке. Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

9. Участник аукциона, подавший заявку на участие, вправе отозвать заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом соответствующее уведомление.

10. В случае проведения электронного аукциона участник закупки подает на электронную площадку заявку на участие в электронном аукционе в форме электронного документа в срок и по форме, которые установлены в извещении о проведении аукциона и регламенте электронной площадки.

11. Заявка на участие в аукционе предоставляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью участника аукциона.

12.  По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе комиссия по закупке приступает к рассмотрению поступивших заявок.

13. Комиссия по закупке принимает решение о допуске/отказе в допуске к участию в торгах участников аукциона, подавших заявки и заполняет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором указываются сведения о допуске/отказе в допуске к участию в аукционе относительно каждой зарегистрированной заявки с указанием причин отказа в допуске, а также иные сведения в соответствии с пунктом 4.20 настоящего Положения.

Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии непосредственно после окончания рассмотрения заявок и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

Заявка на участие в аукционе признается надлежащей, если она соответствует всем требованиям, изложенным в документации о проведении аукциона. По решению комиссии по закупке заявка на участие в аукционе может быть признана надлежащей при наличии в ней несущественных отклонений от требований, установленных документацией о проведении аукциона (создание преимущественных условий одному или нескольким участникам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным если:

1) не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг);

2) не ограничивают любым образом права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору, в отличие от того, как они предусмотрены в документации о проведении аукциона.

14. Организатор закупки обеспечивает уведомление участников аукциона, подавших заявки, о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона, с указанием причины отказа в допуске.

15. Если по истечении срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, допущен один участник, договор заключается с таким участником, подавшим заявку на участие в аукционе, если его заявка соответствует установленным требованиям. Такой участник обязан заключить договор с заказчиком.

Если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок комиссией по закупке принимается решение об отклонении всех заявок от участия в закупке по причине их несоответствия требованиям документации о закупке, заказчик прекращает проведение аукциона. О чем указывается в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16. Аукцион проводится в день и во время, указанное организатором закупки в извещении о проведении аукциона. Начало и окончание времени проведения аукциона в электронной форме определяется по времени сервера, на котором размещена электронная площадка.

17. В аукционе имеют право участвовать только участники, допущенные организатором закупки к участию в аукционе. С момента начала аукциона участники имеют возможность делать ценовые предложения, предусматривающие понижение текущего ценового предложения на величину, равную шагу понижения. Шаг снижения цены определяется организатором закупки в документации о закупке. Подача предложений о цене возможна в течение всего хода торгов.

18. При проведении электронного аукциона срок подачи ценовых предложений обновляется на значение варианта продления после любого изменения текущего ценового предложения. Время регистрации предложения о цене фиксируется по времени сервера в соответствии с регламентом электронной площадки.

19. По итогам аукциона составляется протокол аукциона. Подписанный протокол размещается в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении электронного аукциона не позднее чем через три дня со дня подписания присутствующими на заседании членами комиссии по закупке.

Протокол должен соответствовать требованиям пункта 4.21. настоящего Положения.

20. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) ни разу не была снижена заказчик прекращает проведение аукциона, о чем указывается в протоколе аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся или в случае прекращения его проведения Заказчиком применяется пункт 11.4. настоящего Положения.

21. Заказчик предлагает победителю аукциона заключить договор на условиях указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, в заявке участника аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, и направляет победителю аукциона проект договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

22. В случае если победитель аукциона в течение пяти дней не направит Заказчику подписанный договор, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения договора.

23. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор закупки применяет раздел 9 настоящего Положения.

24. Сведения об участнике аукциона, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки путем проведения запроса котировок   
(в электронной форме, закрытого)

1. Запрос котировок проводится в следующем порядке:

подготовка закупки;

размещение извещения о закупке и проекта договора в единой информационной системе;

получение заявок участников;

рассмотрение и оценка заявок, определение победителя;

заключение договора.

При проведении процедуры в электронной форме заказчик руководствуется настоящим пунктом, пунктом 7.5. с учетом правил (регламента) электронной площадки.

2. Извещение о проведении запроса котировок размещается заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

3. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении запроса котировок в любых средствах массовой информации, в том числе – в электронных, а также направить предложение принять участие в запросе котировок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, что не должно расцениваться как создание для таких лиц преимуществ: заявки от таких лиц рассматриваются в общем порядке. Такое предложение может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

4. Содержание извещения о проведении запроса котировок должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 4.16. настоящего Положения.

5. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок размещает в единой информационной системе и на электронной площадке иные документы, являющиеся приложением к извещению, в том числе форму котировочной заявки.

6. Извещение о проведении запроса котировок и проект договора размещаются в единой информационной системе одновременно.

7. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок допускается в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, при этом изменение предмета запроса котировок не допускается. В случае внесения изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок продлевается с учетом требований пункта 4.18 настоящего Положения.

1. Если запрос котировок проводится в электронной форме, изменения, внесенные в извещение, должны быть также размещены на электронной площадке в день размещения изменений в единой информационной системе.
2. Заявки на участие в запросе котировок представляются по форме и в порядке, которые указываются в приложении к извещению о проведении запроса котировок.
3. Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более котировочных заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все котировочные заявки такого участника закупки, поданные на участие в данном запросе котировок, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Не допускается подача заявок на отдельные позиции или часть объёма по какой-либо позиции предложенного заказчиком перечня товаров (услуг, работ).

11. Закрытый запрос котировок проводится с учетом пункта 7.6. настоящего Положения.

11.1. Все листы заявки на участие в закрытом запросе котировок, все листы тома заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе котировок и том заявки на участие в запросе котировок должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок и тома заявки на участие в запросе котировок, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе котировок и тома заявки на участие в запросе котировок документов и сведений.

11.2. Поданная в срок котировочная заявка регистрируется заказчиком. Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупок, подавшим такие заявки.

12. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, не утрачивая права на представленное им обеспечение заявки. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено заказчиком при проведении закрытого запроса котировок или оператором электронной площадки при проведении запроса котировок в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

15. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки либо все поданные котировочные заявки отклонены, заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок на 2 (два) рабочих дня, и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок разместить в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок, либо признать запрос котировок не состоявшимся. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка либо все поданные котировочные заявки отклонены, закупка путём запроса котировок признается несостоявшейся. В случае, если заказчик не продлевал срок подачи котировочных заявок, запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки либо все поданные котировочные заявки отклонены комиссией при рассмотрении и оценке.

16. Комиссия по закупке в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие указанных заявок и участников, подавших заявки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

Отклонение заявки возможно по основаниям, указанным в пункте 8.1. раздела 8 настоящего Положения.

17. Котировочная заявка признается надлежащей, если она соответствует всем требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок. По решению комиссии по закупке котировочная заявка может быть признана надлежащей при наличии в ней несущественных отклонений от требований, установленных извещением о проведении запроса котировок (создание преимущественных условий одному или нескольким участникам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным если:

1) не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг);

2) не ограничивают любым образом права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору, в отличие от того, как они предусмотрены в извещении о проведении запроса котировок.

18. По итогам рассмотрения заявок комиссия по закупке принимает решение о соответствии заявок и участников закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и о допуске к участию в запросе котировок либо о несоответствии заявок или участников закупки установленным требованиям и об отказе таким участникам в допуске к участию в запросе котировок.

19. Оценка котировочных заявок участников запроса котировок осуществляется по единственному критерию - цена договора. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок, комиссией по закупке каждой заявке на участие в запросе котировок присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий о цене договора. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (наименьшая цена договора), присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок содержатся одинаковые условия исполнения договора (наименьшая цена договора), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, содержащих такие условия.

20. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг, заявке которого присвоен первый номер.

21. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который должен соответствовать требованиям пункта 4.21 настоящего Положения. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупке непосредственно после окончания рассмотрения и оценки заявок и размещается заказчиком в единой информационной системе в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола.

22. Проект договора, подлежащего заключению по итогам запроса котировок, составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной участником закупок - победителем запроса котировок.

23. В случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения заявок, заказчик обязан возвратить обеспечение заявок всем участникам запроса котировок, за исключением победителя запроса котировок и участника запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер.

24. Заказчик также заключит договор с участником запроса котировок, подавшим единственную заявку на участие в запросе котировок при условии, что она соответствует требованиям документации запроса котировок, а также с единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок. Такие участники обязаны заключить договор с заказчиком. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

25. В случае если победитель запроса котировок в течение пяти дней не направит Заказчику подписанный договор, победитель считается уклонившимся от заключения договора.

26. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, организатор закупки применяет раздел 9 настоящего Положения.

27. Сведения об участнике запроса котировок, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки путем проведения запроса предложений

(в электронной форме, закрытого)

1. Запрос предложений проводится в следующем порядке:

подготовка закупки;

размещение извещения, документации о закупке, проекта договора в единой информационной системе;

получение заявок;

рассмотрение заявок, их оценка и определение победителя;

заключение договора.

При проведении процедуры в электронной форме заказчик руководствуется настоящим пунктом, пунктом 7.5. с учетом правил (регламента) электронной площадки.

2. Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса. Днем проведения запроса предложений является день окончания срока подачи заявок.

3. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении запроса предложений в любых средствах массовой информации, в том числе – в электронных, а также направить предложение принять участие в запросе предложений лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, что не должно расцениваться как создание для таких лиц преимуществ: заявки от таких лиц рассматриваются в общем порядке. Такое предложение может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

4. Содержание извещения о проведении запроса предложений должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 4.16. настоящего Положения.

5. Извещение о проведении запроса предложений, документация о запросе предложений и проект договора размещаются в единой информационной системе одновременно.

6. Содержание документации запроса предложений должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 4.17. настоящего Положения, но дополнительно может содержать иную информацию в зависимости от предмета договора.

7. Внесение изменений в документацию, извещение о проведении запроса предложений допускается в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, при этом изменение предмета запроса предложений не допускается. В случае внесения изменений срок подачи заявок на участие в запросе предложений продлевается с учетом требований пункта 4.18 настоящего Положения.

Если запрос предложений проводится в электронной форме, изменения, внесенные в извещение, документацию запроса предложений, должны быть также размещены на электронной площадке в день размещения изменений в единой информационной системе.

Разъяснения документации о проведении запроса предложений предоставляются в порядке, установленном пунктом 4.19 Положения.

8. Заказчик вправе отменить запрос предложений в соответствии с требованиями пункта 11.5 настоящего Положения.

9. Заявки на участие в запросе предложений представляются по форме, в порядке, которые указываются в документации о запросе предложений.

10. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки такого участника закупки, поданные на участие в данном запросе предложений, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Не допускается подача заявок на отдельные позиции или часть объёма по какой-либо позиции предложенного заказчиком перечня товаров (услуг, работ).

11. Закрытый запрос предложений проводится с учетом требований пункта 7.6. настоящего Положения.

11.1. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

11.2. Поданная в срок заявка на участие в запросе предложений регистрируется заказчиком. Заявки на участие в запросе предложений, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса предложений, не рассматриваются и возвращаются участникам закупок, подавшим такие заявки.

12. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не утрачивая права на представленное им обеспечение заявки. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено заказчиком при проведении закрытого запроса предложений или оператором электронной площадки при проведении запроса предложений в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подана ни одна заявка, заказчик прекращает проведение запроса предложений.

14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, в протокол рассмотрения и оценки заявок вносится соответствующая информация.

15. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, эта заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. При этом, если указанная заявка соответствует требованиям, установленным документацией запроса предложений, заказчик имеет право передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к документации запроса предложений. В этом случае участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

16. Комиссия по закупке рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие заявок и подавших такие заявки участников закупки требованиям, установленным документацией запроса предложений в соответствии с настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок не должен превышать 3 рабочих дня со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

17. Заявка признается надлежащей, если она соответствует всем требованиям, изложенным в документации запроса предложений. По решению комиссии по закупке заявка может быть признана надлежащей при наличии в ней несущественных отклонений от требований, установленных документацией запроса предложений (создание преимущественных условий одному или нескольким участникам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным если:

1) не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг);

2) не ограничивают любым образом права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору, в отличие от того, как они предусмотрены в документации запроса предложений.

18. Отклонение заявки возможно по основаниям, указанным в пункте 8.1. раздела 8 настоящего Положения.

19. В случае, если по результатам рассмотрения заявок комиссия по закупке отклонила все заявки на участие в запросе предложений, проведение запроса предложений прекращается, оценка заявок не проводится.

20. В случае, если комиссия по закупке признала только одну заявку соответствующей требованиям документации запроса предложений, заказчик имеет право передать такому участнику закупки, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к документации запроса предложений. В этом случае участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

21. Для оценки заявок участников закупки заказчик вправе устанавливать любые критерии, обеспечивающие отбор поставщика, заявка которого наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

22. В документации запроса предложений заказчик обязан указать критерии, используемые для определения победителя, и величины значимости этих критериев. Не указанные в документации критерии не могут применяться для целей оценки заявок.

23. Оценка заявок на участие в запросе предложений, которые не были отклонены, осуществляется Комиссией по закупке в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными в документации запроса предложений. Срок проведения оценки заявок не должен превышать 5 рабочих дней со дня о со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

24. Победителем запроса предложений является участник запроса предложений, заявка которого в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

25. Результаты рассмотрения и оценки заявок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, который должен соответствовать требованиям пункта 4.21 настоящего Положения.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупке не позднее дня, следующего после дня окончания проведения оценки (или рассмотрения в случае подачи единственной заявки) заявок на участие в запросе предложений. Протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

26. В случае если победитель запроса предложений в течение пяти дней не направит Заказчику подписанный договор, победитель считается уклонившимся от заключения договора.

27. В случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, организатор закупки применяет раздел 9 настоящего Положения.

28. Сведения об участнике запроса предложений, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки путем запроса цен (открытого, в электронной форме, закрытого)

1. Запрос цен проводится в следующем порядке:

подготовка закупки;

размещение извещения, документации о закупке, проекта договора в единой информационной системе;

получение заявок;

рассмотрение заявок, их оценка и определение победителя;

заключение договора.

1. Процедура запроса цен не является торгами и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.
2. Извещение о проведении запроса цен размещается заказчиком в единой информационной системе, а в случае проведения процедуры в электронной форме – и на электронной площадке, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

4. Содержание извещения о проведении запроса цен должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 4.16 настоящего Положения.

Извещение о проведении запроса цен, документация о запросе цен и проект договора размещаются в единой информационной системе одновременно.

5. Содержание документации запроса цен должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 4.17. настоящего Положения, но также может содержать иную информацию в зависимости от предмета договора, в том числе

1) форму заявки на участие в запросе цен, а также требования к составу и содержанию такой заявки и порядку ее предоставления.

2) требования к форме, оформлению запроса на разъяснение положений извещения, порядок предоставления таких разъяснений.

3) требования к участникам закупки в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

6. Внесение изменений в документацию, извещение о проведении запроса цен допускается в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, при этом изменение предмета запроса цен не допускается. В случае внесения изменений срок подачи заявок на участие в запросе цен продлевается с учетом требований пункта 4.18 настоящего Положения.

7. Заказчик вправе отменить запрос цен в соответствии с требованиями пункта 11.5 настоящего Положения.

8. Разъяснения документации о проведении запроса цен предоставляются в порядке, установленном пунктом 4.19 Положения.

9. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком при проведении открытого или закрытого запроса цен, оператором электронной площадки при проведении запроса цен в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10. В случае если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса цен, повлекшие продление срока представления заявок на участие в закупке, участники закупки, уже подавшие заявку на момент продления срока представления заявок, могут направить в адрес заказчика уведомление об отказе от участия в запросе цен и о возврате внесенного обеспечения. Не направление участником закупки указанного в настоящем пункте уведомления до момента истечения окончательного срока представления заявок считается согласием участника закупки с измененными условиями.

11. Запрос цен также может проводиться и в электронной форме. При проведении процедуры в электронной форме заказчик руководствуется пунктом 7.5. настоящего Положения с учетом правил (регламента) электронной площадки.

12. Закрытый запрос цен проводится с учетом пункта 7.6. настоящего Положения.

13. Порядок подачи заявок на участие в открытом запросе цен.

1) Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте в срок и по форме, которые установлены извещением и настоящим Положением. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.

2) Участник должен представить в составе своей заявки документы, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен, указанным в извещении, в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

3) Все листы заявки (тома заявки) на участие в запросе цен должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе цен должна содержать опись входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

4) Извещением может быть установлено требование о том, что одновременно с представлением заявки на бумажном носителе, участник предоставляет заявку или отдельные документы, входящие в состав заявки, на электронном носителе (вкладывается в конверт с заявкой). Требования к формату документов, предоставляемых на электронном носителе, виду носителя и иные требования к такой заявке устанавливаются в документации о проведении запроса цен.

5) Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в запросе цен такого участника закупки.

6) Каждая заявка на участие в запросе цен, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется заказчиком. По требованию участника, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе цен, заказчик выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе цен с указанием даты и времени его получения.

7) Конверт с заявкой на участие в запросе цен, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком в порядке, установленном документацией о проведении запроса цен.

14. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен в электронной форме.

1) Подача заявок на участие в запросе цен в электронной форме осуществляется на электронной площадке посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

2) Заявки на участие в запросе цен в электронной форме представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен в электронной форме, указанным в извещении, в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

15. Комиссия по закупке вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен (открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен в электронной форме) во время и в месте, которые указаны в извещении. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками (открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам), а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. При проведении запроса цен в электронной форме открытие доступа осуществляется комиссией посредством функционала электронной площадки, на которой проводится процедура.

16. Победителем запроса цен признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен победителем запроса цен признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

17. Отклонение заявки возможно по основаниям, указанным в пункте 8.1. раздела 8 настоящего Положения.

18. Заявка признается надлежащей, если она соответствует всем требованиям, изложенным в извещении и документации о проведении запроса цен. По решению комиссии по закупке заявка на участие в запросе цен может быть признана надлежащей при наличии в ней несущественных отклонений от требований, установленных извещении, документации о проведении запроса цен (создание преимущественных условий одному или нескольким участникам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным если:

1) не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг);

2) не ограничивают любым образом права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору, в отличие от того, как они предусмотрены в извещении, документации о проведении запроса цен.

19. Запрос цен признается несостоявшимся в случае, если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен не подано ни одной заявки либо все поданные заявки отклонены комиссией при рассмотрении и оценке.

20. По итогам рассмотрения заявок комиссия по закупке принимает решение о соответствии заявок и участников закупки требованиям, установленным в извещении, документации о проведении запроса цен и о допуске к участию в запросе цен либо о несоответствии заявок или участников закупки установленным требованиям и об отказе таким участникам в допуске к участию в запросе цен.

21. Оценка заявок на участие в запросе цен участников запроса цен осуществляется по единственному критерию - цена договора. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе цен, комиссией по закупке каждой заявке на участие в запросе цен присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий о цене договора. Заявке на участие в запросе цен, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (наименьшая цена договора), присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе цен содержатся одинаковые условия исполнения договора (наименьшая цена договора), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе цен, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе цен, содержащих такие условия.

22. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который должен соответствовать требованиям пункта 4.21. настоящего Положения.

23. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупке непосредственно после окончания рассмотрения и оценки заявок и размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

24. Заказчик предлагает победителю запроса цен заключить договор на условиях, указанных в извещении о проведении запроса цен и цены, предложенной победителем, и направляет победителю запроса цен проект договора. При заключении договора следует руководствоваться разделом 9 настоящего Положения.

25. В случае если победитель запроса цен в течение пяти дней не направит Заказчику подписанный договор, победитель запроса цен считается уклонившимся от заключения договора.

26. В случае если победитель запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, организатор закупки применяет раздел 9 настоящего Положения.

27. Сведения об участнике запроса цен, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена договора устанавливается по решению заказчика.

2. Заказчик не размещает в единой информационной системе и (или) на электронной площадке извещение о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и документацию о закупке, протоколы, составленные по итогам такой закупки.

3. В случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме:

1) оператор электронной торговой площадки извещает выбранного заказчиком поставщика и запрашивает у него согласие на заключение договора на указанных заказчиком условиях. поставщик оформляет согласие с условиями договора, либо протокол разногласий и размещает их на электронной площадке.

2) оператор электронной торговой площадки обеспечивает поступление соответствующих сообщений (электронные переговоры) заказчику и поставщику. В иных случаях заказчик обеспечивает поступление соответствующих сообщений единственному поставщику.

3) в случае согласия единственного поставщика, заказчик в течение трех рабочих дней с даты получения согласия, предлагает ему заключить договор и направляет соответствующий проект договора для подписания.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

проведения сбора коммерческих предложений, в том числе

в электронной форме

1. Организатор при проведении предварительной процедуры сбора коммерческих предложений размещает в единой информационной системе и на электронной площадке в случае проведения процедуры в электронной форме, информацию с указанием:

1) предмета закупки (товаров, работ, услуг);

2) даты и времени начала и окончания срока подачи коммерческих предложений;

3) условий поставки/доставки;

4) иные, необходимые для корректного определения цены, документы;

5) требования к поставщикам;

6) требования к оформлению коммерческого предложения.

2. Подача коммерческих предложений поставщиками возможна в сроки, указанные Организатором закупки. Участник сбора коммерческих предложений может подать только одно предложение.

3. По итогам сбора коммерческих предложений организатор формирует протокол поступивших предложений.

4. Сбор коммерческих предложений не проводится при закупке подрядных работ в случае, если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) определяется сметой, сформированной на основании норм, регулирующих ценообразование в строительстве.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

ПОРЯДОК

проведения квалификационного отбора

1. Критерии квалификационного отбора поставщиков определяются Заказчиком.

2. Организатор при проведении предварительной процедуры квалификационного отбора размещает в единой информационной системе, помимо информации, обязательной к размещению в соответствии с пунктами 4.16 и 4.17 настоящего Положения, информацию с указанием:

1) требования к квалификации поставщика;

2) критерии отбора;

3) требования к форме и составу заявки на участие в отборе;

4) сроки подачи заявок на участие в отборе,

5) дата рассмотрения заявок на участие в отборе.

3. Заявка на участие в отборе должна соответствовать требованиям, указанным в сообщении о проведении квалификационного отбора.

4. Участник квалификационного отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

5. Организатор отбора определяет участников квалификационного отбора, соответствующих установленным требованиям, составляет протокол квалификационного отбора, содержащего наименование участника, ИНН участника, прошедшего такой отбор.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Положению о закупках товаров, работ, услуг для нужд

НАО «Ейское ДСУ №2»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выбору способа (процедуры) закупки

1. Способы закупок предусмотрены пунктом 7.1 настоящего Положения:

Способы закупки при необходимости могут включать этапы:

1) квалификационный отбор поставщика;

2) сбор коммерческих предложений в электронной форме;

2. Предпочтительный способ закупки определяется с учетом настоящих Методических рекомендаций по выбору способа закупки, в т.ч. исходя из следующих факторов:

– конкурентная среда на рынке;

– определенная (уточненная) начальная цена;

– требования по срокам проведения закупочных процедур и заключению договора по ее результатам.

3. Закупки могут проводиться в форме открытых и закрытых процедур. Основной формой закупок при этом является открытая процедура.

4. По количеству этапов закупки могут быть:

Одноэтапные – способ закупки, используемый при возможности однозначного и точного формулирования всех требований к объекту закупки и поставщикам, без проведения дополнительных отборочных этапов, таких как квалификационный отбор, сбор коммерческих предложений.

Двухэтапные (многоэтапные) – способ закупки, при котором Заказчик проводит дополнительные отборочные этапы, такие как квалификационный отбор, сбор коммерческих предложений.

5. Предметом закупки может быть как весь объем продукции в целом, указываемый в документации и предполагаемый к закупке, так и отдельные его лоты (партии), состоящие из одного предмета поставки либо нескольких однородных (по одному из нижеуказанных критериев). В случае если объем предполагаемой закупки состоит из отдельных лотов, информация об этом должна содержаться в документации о закупке. Деление поставок на лоты производится при необходимости сохранения и развития конкурентной среды, создания дополнительных гарантий поставки путем исключения рисков непоставки, а также с целью обеспечения возможности участия в закупках узкоспециализированных поставщиков.

Разделение объема на лоты проводится по:

– видам закупаемой продукции,

– объему поставки,

– месту поставки,

– срокам поставки,

– комбинации из перечисленных выше принципов.

6. При выборе способа закупки в зависимости от суммы и предмета закупки используется следующим алгоритм.

6.1. В случае выполнения одного из перечисленных ниже условий, Заказчик принимает решение об осуществлении закупки *у единственного поставщика:*

1. закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
2. исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;
3. необходимо обеспечить совместимость закупаемых товаров с ранее закупленными товарами;
4. закупки, связанные с национальной безопасностью, когда заказчик определяет, что закупки из одного источника являются наиболее приемлемым методом закупок;
5. поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
6. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
7. заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;
8. конкурентная процедура закупки признана несостоявшейся и(или) её проведение не привело к заключению договора, а также при прекращении заказчиком проведения торгов;
9. осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 1 000 000 (один миллион) рублей по каждому такому договору;
10. предоставление услуг оператора электронной площадки;
11. проведение закупки по договорам (соглашениям), заключенным до 01.01.2012 г.;
12. приобретаются товары, работы, услуги в целях исполнения предписаний контролирующих органов и органов правопорядка;
13. возникновение потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
14. аренда движимого и недвижимого имущества;
15. вследствие чрезвычайного события, непреодолимой силы, при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций возникает срочная потребность в закупаемых товарах, работах, услугах в связи с чем, применение других способов закупок невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для реализации таких методов;
16. приобретение товаров, работ, услуг, в том числе заключение субподрядных договоров, в целях исполнения Заказчиком своих обязательств по договорам (в том числе по государственным и муниципальным контрактам);
17. закупка финансовых услуг (в том числе оказание услуг финансовой аренды (лизинга) и оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов в форме кредитной линии, услуг по выдаче (предоставлению) банковской гарантии), оказание услуг по предоставлению обеспечения заявки на электронной площадке для участия в закупке;
18. приобретение периодических изданий (в т.ч. подписка на газеты, журналы, справочники и т.п.), а также закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;
19. приобретение сувенирной продукции;
20. расторжение ранее заключенного договора;
21. приобретение услуг по обучению, повышению квалификации работников (семинары, конференции, дополнительное обучение);
22. закупка санаторно-курортных услуг для работников Заказчика, а также для детей работников Заказчика, приобретение услуг по лечению и(или) проживанию работников заказчика и (или) детей работников Заказчика в медицинских, оздоровительных учреждениях, в том числе в домах отдыха, туристических базах, гостиницах, пансионатах, детских оздоровительных лагерях санаторно-курортного типа, всероссийский детских центрах;
23. заключение договора на обслуживание продукции, являющейся результатом работ, услуг заказчику по ранее заключенным договорам;
24. заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, оперативное управление, в аренду заказчику, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование, оперативное управление, аренду;
25. закупки услуг по авторскому контролю, в том числе за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;
26. оплата услуг в соответствии с заключёнными заказчиком агентскими договорами;
27. поставщик осуществляет гарантийное и текущее обслуживание продукции, поставленной ранее, и обязательство заключения договора на гарантийное или послегарантийное обслуживание имеется в действующем договоре;
28. приобретение товаров, работ и услуг на условиях публичной оферты контрагента;
29. при заключении гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда;
30. заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие услуги;
31. заключение договора на оказание услуг по сбору, вывозу и утилизации твердых и жидких бытовых и иных отходов.
32. оплата услуг за погрузочно-разгрузочные работы на РЖД;
33. заключение договора на оказание охранных услуг;
34. закупка товаров, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения

6.2. Если ни одно из условий, позволяющих осуществлять закупку у единственного источника, не выполняется, Заказчик определяет, относятся ли закупаемые товары, работы, услуги к простым, стандартно сопоставимым и (или) однородным товарам, работам, услугам.

6.3. В случае если предмет закупки относится к простым, стандартно сопоставимым и (или) однородным товарам, работам, услугам, и единственным критерием оценки предложений участников является цена договора, предлагаемая таким участником, Заказчик принимает решение о закупке путем:

1) проведения аукциона;

2) запроса котировок если стоимость закупаемой продукции не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей;

3) запроса цен, в случае, если стоимость закупаемой продукции не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

6.4. В целях определения начальной максимальной цены и (или) минимальной цены для проведения процедур закупок, указанных в пункте 6.3 настоящих Методических рекомендаций, Заказчик вправе принимать решение о проведении предварительной процедуры – сбор коммерческих предложений.

6.5. В случае если предмет заказа не относится к простым, стандартно сопоставимым и (или) однородным товарам, работам, услугам и оценка предложений участников должна осуществляться на основании более чем одного критерия, Заказчик принимает решение о закупке путем:

1) проведения конкурса;

2) запроса предложений если стоимость закупаемой продукции не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

1. . Положения настоящего пункта, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». [↑](#footnote-ref-1)
2. Данный раздел применяется в случае, если заказчик относится к лицам, указанным в пункте 2 Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". [↑](#footnote-ref-2)
3. Данный раздел применяется в случае, если заказчик относится к лицам, указанным в пункте 2 Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". [↑](#footnote-ref-3)